

REGULAMIN REKRUTACJI DO KLASY PIERWSZEJ NA ROK SZKOLNY 2017/2018

Podstawa prawna:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (*Dz. U. z 2017 r. poz. 59*),
- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (*Dz. U. z 2017r. poz. 60*),
- uchwały Rady Miasta Katowice nr XXXVIII/765/17 z dnia 30 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez miasto Katowice, liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia,

§ 1

1. Do klas I w roku szkolnym 2017/2018 przyjmowane są:
 - a) dzieci 7 letnie (urodzone w roku 2010) – objęte obowiązkiem szkolnym,
 - b) dzieci 6 letnie (urodzone w roku 2011) – zgodnie z wolą rodziców:
 - jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym,
 - albo posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.
2. Kandydaci zamieszkali w obwodzie szkoły przyjmowani są z urzędu na podstawie zgłoszenia rodziców.
3. Kandydaci spoza obwodu szkoły biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym. Rodzice wypełniają wniosek.

§ 2

1. Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. Dyrektor szkoły podaje do publicznej wiadomości terminy postępowania rekrutacyjnego .
3. Kryteria przyjmowania dzieci spoza rejonu szkoły, z określoną punktacją i niezbędnymi dokumentami:

L.p.	Kryteria	Liczba punktów
1.	Zamieszkanie kandydata na terenie miasta Katowice	32
2.	Rozpoczęcie lub kontynuowanie nauki przez rodzeństwo kandydata w kolejnym roku szkolnym w szkole wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie	14
3.	Ubieganie się o przyjęcie do klasy I w szkole położonej w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania kandydata	4
4.	Rozliczanie się przez rodziców/opiekunów prawnych albo rodzica/opiekuna prawnego mieszkających/ego w mieście Katowice z podatku dochodowego od osób fizycznych w urzędzie skarbowym na terenie miasta Katowice	2

5.	Wielodzietność rodziny kandydata	1
6.	Niepełnosprawność kandydata	1
7.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	1
8.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	1
9.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	1
10.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	1
11.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	1

4. Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów:

- 1) w zakresie pkt. 1 - oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o zamieszkaniu kandydata na terenie miasta Katowice;
- 2) w zakresie pkt 4 - oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o zamieszkaniu dziecka w odległości do 3 km od szkoły, do której ubiega się o przyjęcie;
- 3) w zakresie pkt 5 – kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) lub oświadczenie o miejscu złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty);
- 4) w zakresie pkt 6 - oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o wielodzietności rodziny kandydata;
- 5) w zakresie pkt 7-10 – kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2016 poz. 2046.);
- 6) w zakresie pkt 11 - kopia prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub kopia aktu zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- 7) w zakresie pkt 12 - kopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2017 poz. 697.);
- 8) Upewnienie do skorzystania z kryterium określonego w pkt 3 potwierdza na wniosku dyrektor szkoły podstawowej wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie;
- 9) Wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci .

- 10) Samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Kopie dokumentów poświadczą za zgodność z oryginałem rodzic/opiekun prawny kandydata. Przy składaniu kopii ma on obowiązek przedstawić do wglądu oryginały tych dokumentów. Kserokopie dokumentów składa się wraz z wnioskiem.

§ 3

- 1) Dnia 2 czerwca 2017 r. do godziny 15.00 komisja rekrutacyjna wywiesi listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych kandydatów na tablicy koło sekretariatu szkoły.
- 2) Do 7 czerwca 2017 rodzice zobowiązani są do potwierdzenia woli podjęcia nauki przez dziecko w szkole w postaci pisemnego oświadczenia. Brak potwierdzenia jest równoznaczny z rezygnacją.
- 3) Dnia 9 czerwca 2017 do godz. 15.00 komisja rekrutacyjna wywiesi listy przyjętych i nieprzyjętych kandydatów na tablicy koło sekretariatu szkoły.
- 4) W terminie 7 dni rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
- 5) Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.
- 6) Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wnieść odwołanie do dyrektora szkoły od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- 7) Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.